

COMPTE RENDU DU Comité de Concertation de Base SPW TLPE

(ATTENTION seul le PV définitif a valeur officielle. Il est donc conseillé de le lire pour les points qui vous intéressent.)

REUNION DU 26/11/2024

Points de l'ODJ	Objet	Décision
POINTS DE L'AUTORITE		
1	Approbation du procès-verbal de la séance plénière du 24 septembre 2024	Approuvé à l'unanimité
2	ACCIDENTS DE TRAVAIL	Agent de la Direction du logement privé, problèmes d'acouphènes et choc émotionnel à la suite d'un problème avec le système d'alarme dans le véhicule de service. Le SIPP a fait le nécessaire (il est demandé qu'un feuillet soit disponible dans le véhicule avec toutes les personnes de contacts pour remédier à ce type de situation)
3	VISITES DES LIEUX DE TRAVAIL	Beez : en ordre Flémalle : les travaux sont en cours. Economat centralisé à Flémalle Arlon : l'autorité va prendre les contacts utiles pour la réparation urgente de la porte
4	DECLARATIONS AU REGISTRE DE FAITS DE TIERS	Néant
5	STRESS POST-TRAUMATIQUE	Néant
6	Modifications de la liste des services et de leurs lieux de travail	2 modifications : Mr Libotte à la direction extérieure de Namur (Urbanisme) Pôle de la pierre à Soignies : Nicolas va remplacer Mr Torrence mis à la retraite
7	POINTS DE SUIVI	Paix-Dieu : Le clim actuel n'est plus chargé d'effectuer les VLT. En ordre C'est Sébastien Mainil qui est actuellement Directeur a.i. Archéoforum : poste à l'accueil en cours, réunion prévue fin nove-déc avec un bureau d'étude. Quel type de procédure pour le marché public, rdv avec le Bourgmestre de la ville prochainement Beez : déménagement vers le plawa 3 au plus tard en septembre 2025. Un groupe de travail sera mis en place, concertation à réaliser pour le changement de résidence administrative. Certains agents de la Paix-Dieu seront rapatriés vers le Plawa 3 pour l'harmonisation des pratiques. Aspects administratifs à gérer : point de suivi de l'autorité

		Alleur : compromis de vente signé. Bâtiment disponible jusqu'au 01/03/2027, l'acheteur en a été informé Pour le stockage du matériel : en cours, un aménagement et peut-être fusion de deux dépôts Mons : casemates : une réunion avec la DG de l'immobilière (pas très claire à ce propos) prochainement Point concernant la validation des congés : l'autorité a rappelé les pratiques en la matière par mail en date du 05/11/2024. En ordre. Désignation du directeur à la DSU ainsi que du directeur a.i. à la DPP
8	POINTS / QUESTIONS DES ORGANISATIONS SYNDICALES POINTS DU CSC (mail du 10/11/2024) 1)Quid des gsm de service pour les agents en TT 2) fusion entre la SWCS et la SWL 3) communication sur les primes aux demandeurs qui vont diminuer 4) AWAP – DPP : A-t-on procéder au recrutement d'un graphiste de niveau C ? 5) Point de suivi passage piéton devant les bureaux de Charleroi suite à la VLT réalisée	1) L'autorité n'est pas d'accord pour un gsm de service pour un agent en TT. L'autorité se charge de transmettre l'info au directeur concerné 2) Une note du GW sera proposée au cours du 1^{er} trimestre 2025 3) Une spending review est examinée par le Ministre-Président du Gouvernement. Le souhaite est de mieux dépenser et une simplification des processus. Des suggestions ont été apportées mais aucun accord politique pour l'instant. Le cabinet a été averti que les dossiers étaient à la traîne. L'autorité demande de ne pas mentir aux demandeurs et expliquant la situation mais que pour l'instant la législation en cours reste d'application. Une communication sera faite aux agents par le Directeur prochainement 4) En cours 5) C'est la direction des routes de Charleroi qui est responsable du passage piéton. Une modification du passage devra être réalisée. Se pose également le problème sur ce passage pour les personnes à mobilité réduite, qui n'est pas conforme à la législation (bordures, passage bus, voitures etc.). Des travaux doivent être réalisés, l'autorité s'en charge
Points de la CGSP		
	AWAP –Dépôt d'Alleur : un responsable n'a toujours pas été désigné	En cours.
	Problèmes récurrents de chauffage à Flémalle	En ordre.
	Problématique du manque de moyens logistiques pour les chantiers divers en	Pour le site des Dames blanches, tout est en ordre, les agents disposent de tout l'équipement nécessaire. Quant au chantier sur Bierset, il se termine. Le responsable de

	archéologie concernant les infrastructures de chantier (dames blanches namur et sower Bierset)	chantier ne veut pas installer l'électricité de ville car c'est trop compliqué à mettre en œuvre techniquement.
	Problématique des formations aux agents imposées par l'autorité et celles souhaitées par l'agent	L'autorité récolte les données de tous les directeurs pour les demandes émises par les agents. Un plan de formation a été réalisé avec Mr. Neu basé sur les métiers et en tenant compte que tout nouvel agent suivent des formations. Des formations pour la sécurité, secourisme ont été mises en place. Concernant les cours de langues : l'autorité souhaite que ces cours profitent aux agents qui en ont réellement l'utilité dans leur fonction. Les formations d'une journée en cours sont toujours applicables. Les tables de conversation qui se déroulent durant l'heure de table ne seront pas refusées. L'autorité pour la DZO a proposé de mettre en place des tables de conversation en néerlandais (une collaboration avec le Forem pourrait être envisagée). Pour les formations à l'étranger, colloques, conférences, etc, vu le coût de ces missions, plusieurs agents d'un même service ne pourront y participer.
Divers		
	AWAP : Permutation d'un opérateur entre la DZO et la DZC a été effectuée. Poste 13 : remplacement de Fabien Cornelusse. Départ de 2 juristes à la DCO et DSU.	Réalisé A remplacer. La CGSP et la CSC font remarquer que les urgences sont gérées mais cela reste insuffisant dans le plan de personnel.